



ISPOP

PRŮVODCE REGISTRACÍ ZAHRANIČNÍHO SUBJEKTU

verze 2.0

Obsah

Seznam zkratk	3
Přehled změn průvodce.....	3
1 Úvod	4
2 Registrace zahraničního subjektu do ISPOP	4
2.1 Kdo má povinnost registrace zahraničního subjektu, kdo provádí žádost	4
2.2 Požadavek na registraci zaslaný prostřednictvím aplikace EnviHELP	4
2.3 Vyřízení přijatého požadavku	5
2.3.1 Odeslání podkladů pro zahájení registrace žadateli.....	5
2.3.2 Vrácení podkladů nutných pro zahájení registrace na adresu CENIA	5
2.4 Dokončení procesu registrace zahraničního subjektu	6
3 Registrace uživatele v Registru OZO	6

Seznam zkratek

Zkratka	Význam
CENIA	CENIA, česká informační agentura životního prostředí
MŽP	Ministerstvo životního prostředí
ISPOP	Integrovaný systém plnění ohlašovacích povinností
EnviHELP	Environmentální helpdesk – informace z oblasti životního prostředí
IČO	Identifikační číslo osoby/subjektu
ID	Identifikátor osoby/subjektu vygenerovaný systémem ISPOP
OZO	Odborně způsobilá osoba

Přehled změn průvodce

Verze	Datum	Stručný průvodce registrací
1.0	květen 2019	První verze dokumentu
2.0	Prosinec 2019	Upřesnění požadovaných dokladů od Fyzických osob zahraničních - kapitola 2.3.2

1 Úvod

Průvodce slouží k seznámení s procesem registrace subjektu do ISPOP. Týká se výhradně Zahraničního subjektu, tj. společnosti, které nebylo přiděleno IČO dle právních předpisů ČR.

Průvodce je určen dosud neregistrovaným subjektům, kterým registraci do systému ISPOP ukládá zákon č. 25/2008 Sb., o integrovaném registru znečišťování a integrovaném systému plnění ohlašovacích povinností v oblasti životního prostředí, případně novela č. 172/2018 Sb., zákona č. 201/2012 Sb. o ochraně ovzduší a vyhlášky č. 415/2012 Sb. o přípustné úrovni znečišťování a jejím zjišťování a o provedení některých dalších ustanovení zákona o ochraně ovzduší.

2 Registrace zahraničního subjektu do ISPOP

2.1 Kdo má povinnost registrace zahraničního subjektu, kdo provádí žádost

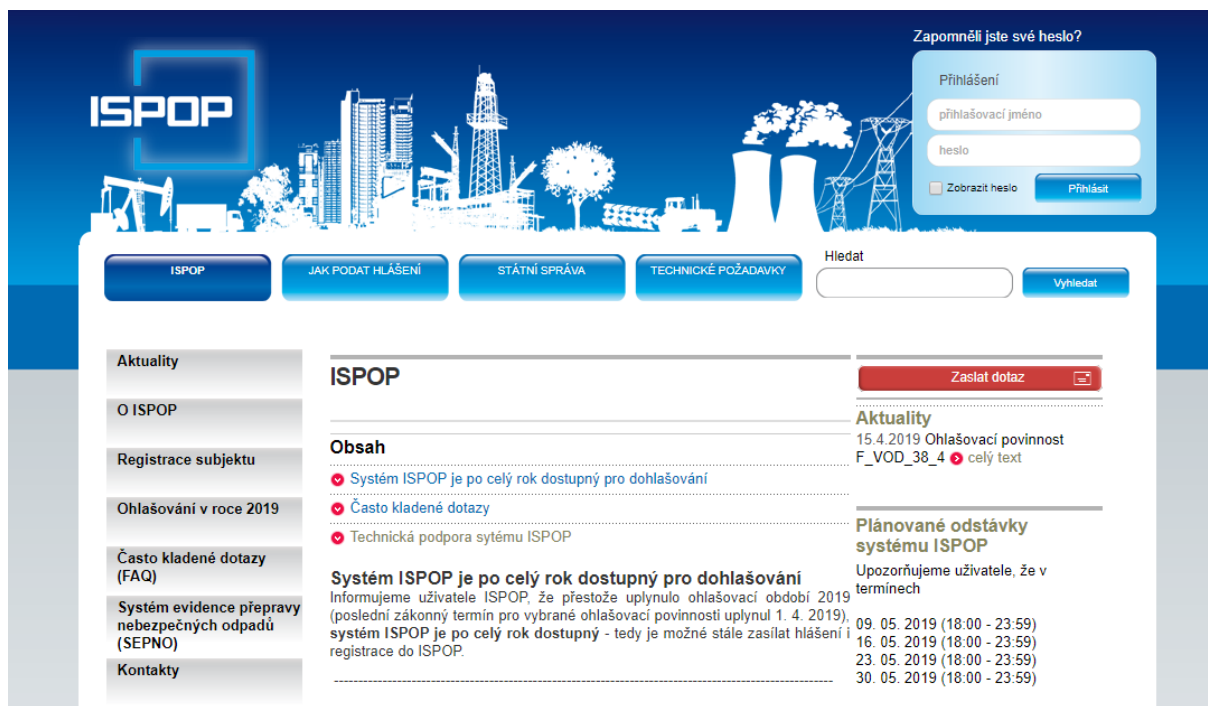
Povinnost registrace zahraničního subjektu do systému ISPOP se týká zpravidla:

- Zahraniční osoby, které jsou výrobcem spalovacího stacionárního zdroje dle §17a zákona č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší,
- fyzické osoby zahraniční – Odborně způsobilá osoba oprávněná provádět kontroly technického stavu a provozu stacionárního zdroje dle §17 zákona 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší,
- zahraniční osoby, které chtějí zajišťovat přepravu odpadů na území ČR,
- případně jiné subjekty, na které se z legislativních důvodů povinnost registrace do ISPOP vztahuje.

Žádost o registraci zahraničního subjektu do systému ISPOP provádí žadatel, jehož společnosti nebylo přiděleno IČO dle právních předpisů ČR. Uvedený žadatel se automaticky stává tzv. Správcem subjektu, tedy kontaktní osobou evidovanou v systému ISPOP.

2.2 Požadavek na registraci zasláný prostřednictvím aplikace EnviHELP

Osoba zastupující „Zahraniční subjekt“, který v systému ISPOP není dosud registrovaný, kontaktuje v **případě zájmu o registraci Zahraničního subjektu** písemnou podporu prostřednictvím aplikace EnviHELP na adrese <https://helpdesk.cenia.cz> (červené tlačítko „Zaslat dotaz“).



Zaslat dotaz je umožněno i dosud neregistrovanému uživateli. Provádět registraci pouze z důvodu zaslání dotazu/požadavku není vhodné.

Doporučujeme v požadavku uvést potřebné kontaktní údaje včetně jména, telefonu a e-mailu. Do předmětu požadavku uveďte „Registrační subjekt“.

2.3 Vyřízení přijatého požadavku

2.3.1 Odeslání podkladů pro zahájení registrace žadatelem

Operátor systému ISPOP na základě přijatého požadavku kontaktuje příslušného žadatele a následně mu dle předchozí komunikace odešle v elektronické podobě potřebné dokumenty sloužící jako podklady pro registraci. Konkrétně se jedná o dokumenty:

- Žádost o registraci zahraniční osoby do systému ISPOP včetně Čestného prohlášení
- Průvodce registrací zahraničního subjektu

2.3.2 Vrácení podkladů nutných pro zahájení registrace na adresu CENIA

Žadatel vyplní dokument „Žádost o registraci zahraniční osoby do systému ISPOP včetně Čestného prohlášení“, připojí požadovanou plnou moc, případně výpis z živnostenského či obchodního rejstříku nebo dokument obdobného charakteru.

POZOR! Nedílnou součástí žádosti o registraci zahraničního subjektu je příloha plné moci a dále výpis z živnostenského případně obchodního rejstříku či dokument obdobného charakteru.

Pokud do systému ISPOP zasílá „Žádost o registraci zahraniční osoby do systému ISPOP včetně Čestného prohlášení“ Fyzická osoba zahraniční (např. v souvislosti se zřízením uživatelského účtu uživateli s rolí OZO/reviznímu technikovi za účelem podávat od ledna r. 2020 hlášení o kontrolách kotlů), přiloží k žádosti kopii dokladu uvedeného v žádosti, tzn. uvedené číslo osobního dokladu musí odpovídat kopii přiloženého dokladu.

POZOR!!! Týká se OZO/revizních techniků

Nedílnou součástí žádosti o registraci zahraničního subjektu je kopie uvedeného dokladu.

Požadované vyplněné a podepsané dokumenty žadatel odešle provozovateli systému ISPOP – CENIA, česká informační agentura životního prostředí:

- listinně na adresu Vršovická 1442/65, 100 10, Praha 10,
- případně do datové schránky CENIA, ID: wjxibvp

Pozn.: Odeslání žádosti prostřednictvím datové schránky lze učinit výhradně datovou schránkou příslušnou k subjektu dané zahraniční osoby.

Datovou schránku fyzické osoby lze na žádost zřídit jak českým občanům, tak i cizincům. Datovou schránku podnikající fyzické osoby lze na žádost zřídit jak subjektům registrovaným v ČR, tak i zahraničním podnikajícím fyzickým osobám.

Datové schránky zřizuje a spravuje Ministerstvo vnitra České republiky, které pro ně zřídilo oficiální informační web <http://www.datoveschranky.info>

2.4 Dokončení procesu registrace zahraničního subjektu

Operátor systému ISPOP provede registraci v systému ISPOP na základě listinně zaslané žádosti na adresu CENIA případně doručené prostřednictvím datové schránky. Nedílnou součástí žádosti o registraci zahraničního subjektu je příloha plné moci a dále výpis z živnostenského případně obchodního rejstříku či dokument obdobného charakteru. Po úspěšně provedené registraci zahraniční osoby bude v ISPOP subjekt zaregistrován a bude mu přiděleno ID ve tvaru ID_XXXXXX.

Žadateli o registraci bude zároveň zřízen uživatelský účet. Uvedený žadatel se automaticky stává tzv. Správcem subjektu, tedy kontaktní osobou evidovanou v systému ISPOP. Informaci o úspěšné registraci subjektu včetně přiděleného ID, a dále přihlašovací údaje k uživatelskému účtu žadatel obdrží mailem na kontakt uvedený v Žádosti o registraci.

3 Registrace uživatele v Registru OZO

Registr OZO vznikl za účelem vytvoření Databáze odborně způsobilých osob dle § 17a1 zákona č. 201/2012 Sb. o ochraně ovzduší ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon).

Databáze odborně způsobilých osob je součástí systému ISPOP a vyplývá z novely č. 172/2018 Sb., zákona č. 201/2012 Sb. o ochraně ovzduší a dále vyhlášky č. 415/2012 Sb. o přípustné úrovni znečišťování a jejím zjišťování a o provedení některých dalších ustanovení zákona o ochraně ovzduší.

V případě, že byla registrace zahraničního subjektu provedena v souvislosti s uživatelskou rolí OZO výrobce, je nutné přidělené ID registrovaného subjektu sdělit pracovníkům MŽP. Rolí Správce výrobce může přidělit pouze uživatel disponující rolí Správce subjektu pro MŽP.

¹ Účinnost od 1.1.2020.

Přístupovat do systému mohou registrovaní uživatelé, kteří disponují vlastními přihlašovacími údaji (login a heslo) a mají oprávnění Správce subjektu nebo Běžného uživatele (s nastavenou rolí OZO správce výrobce (ISPOP)).

Pozn.: Pro další informace pro práci v systému ISPOP je na webu ISPOP k dispozici „Manuál pro ohlašovatele“. Informace související s Databází odborně způsobilých osob jsou k dispozici v Manuálu pro práci odborně způsobilých osob.