



ISPOP

ISPOP 2012

POSTUP NASTAVENÍ NOTIFIKACÍ

- ohlašovatel
- ověřovatel

verze 1.0

Obsah

Přehled změn postupu	2
1 Úvod	3
2 Nastavení notifikací - ohlašovatel	4
2.1 Karta „Ohlášení“	6
2.2 Karta „Provozovna“	9
2.3 Karta „Registr“	10
2.4 Karta „Zmocnění“	11
3 Nastavení notifikací – ověřovatel	12
3.1 Karta „Ověření“	12

Přehled změn postupu

Verze	Datum	Postup nastavení notifikací
1.0	červen	první verze postupu

1 Úvod

Notifikace je automaticky zasílaná zpráva, která uživatele systému ISPOP informuje o aktuálním stavu jeho dokumentů či žádostí (např. žádost o registraci subjektu nebo provozovny IRZ, stav hlášení) a je zasílána na e-mail zpracovatele uvedený v hlášení.

V případě, kdy hlášení nemůže být systémem zpracováno (není dodržen datový standard dle zákona č. 25/2008 Sb. – hlášení je zasláno do systému s příponou *.doc, *.jpg atd.), je odeslána notifikace o nezpracovatelnosti hlášení uživateli, který se přihlásil k tzv. webové službě pro odeslání hlášení (prostřednictvím přístupových údajů do ISPOP).

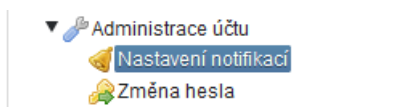
Podrobnější informace k registraci subjektu, podání či ověření hlášení naleznete v manuálech na stránkách www.ispop.cz.

Uživatel (ohlašovatel/ověřovatel) má možnost si nastavit, zda si chce nechat zasílat tyto informační zprávy či nikoliv. Nastavení notifikací primárně nastavuje provozovatel systému ISPOP (CENIA), který určuje, která z notifikací bude povinná, tzn., že uživatel nemůže zrušit zasílání zprávy.

Tento postup popisuje nastavení notifikací pro role ověřovatele a ohlašovatele. Ověřovatel má ve svém pohledu dostupné stejné notifikační oblasti jako ohlašovatel (kap. 2 Nastavení notifikací – ohlašovatel). Navíc má svůj pohled dále rozšířen o notifikační oblast „Ověření“ (kap. 3 Nastavení notifikací – ověřovatel).

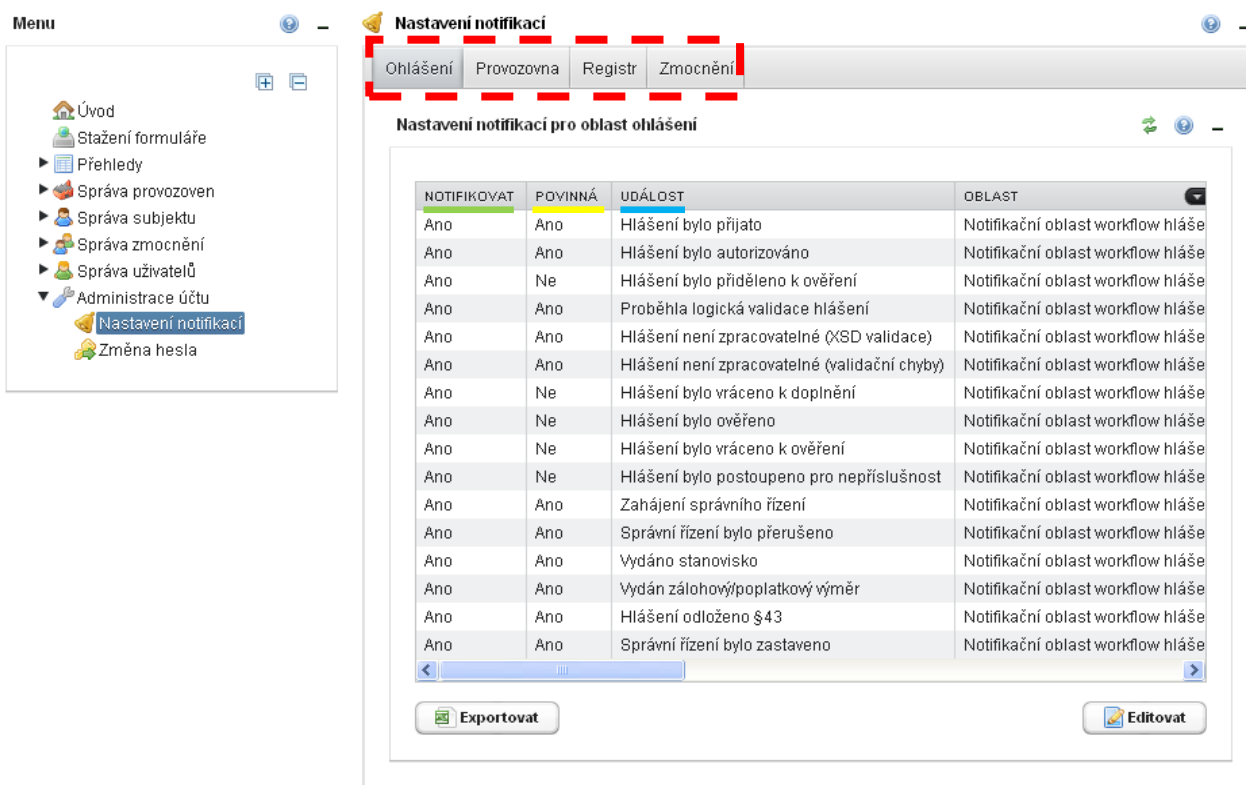
2 Nastavení notifikací - ohlašovatel

Nastavení odesílání notifikací je pro uživatele ISPOP dostupné v „Můj účet“ v menu „Administrace účtu“ -> „Nastavení notifikací“:



Pozn.: Nastavení notifikací je vázáno na účet uživatele, tedy na kombinaci „jméno + příjmení + e-mail“. Pokud bude v hlášení uveden e-mail zpracovatele, který se neshoduje s e-mailem uvedeným v uživatelském účtu v ISPOP, notifikace kterou si uživatel nastavil nezasílat, bude zaslána podle výchozího nastavení provozovatele.

Uživatel s rolí ohlašovatele má k dispozici 4 tematické oblasti (karty):



The screenshot shows the 'Nastavení notifikací' interface. On the left is a 'Menu' sidebar with options like 'Úvod', 'Stážení formuláře', 'Přehledy', 'Správa provozoven', 'Správa subjektu', 'Správa zmocnění', 'Správa uživatelů', and 'Administrace účtu'. The 'Administrace účtu' menu is expanded, showing 'Nastavení notifikací' and 'Změna hesla'. The main content area is titled 'Nastavení notifikací' and has four tabs: 'Ohlášení', 'Provozovna', 'Registr', and 'Zmocnění'. The 'Ohlášení' tab is selected. Below the tabs is a table titled 'Nastavení notifikací pro oblast ohlášení'. The table has four columns: 'NOTIFIKOVAT', 'POVINNÁ', 'UDÁLOST', and 'OBLAST'. The 'NOTIFIKOVAT' column is highlighted in green, 'POVINNÁ' in yellow, and 'UDÁLOST' in blue. The table contains 18 rows of notification settings. At the bottom of the table are 'Exportovat' and 'Editovat' buttons.

NOTIFIKOVAT	POVINNÁ	UDÁLOST	OBLAST
Ano	Ano	Hlášení bylo přijato	Notifikační oblast workflow hláše
Ano	Ano	Hlášení bylo autorizováno	Notifikační oblast workflow hláše
Ano	Ne	Hlášení bylo přiděleno k ověření	Notifikační oblast workflow hláše
Ano	Ano	Proběhla logická validace hlášení	Notifikační oblast workflow hláše
Ano	Ano	Hlášení není zpracovatelné (XSD validace)	Notifikační oblast workflow hláše
Ano	Ano	Hlášení není zpracovatelné (validační chyby)	Notifikační oblast workflow hláše
Ano	Ne	Hlášení bylo vráceno k doplnění	Notifikační oblast workflow hláše
Ano	Ne	Hlášení bylo ověřeno	Notifikační oblast workflow hláše
Ano	Ne	Hlášení bylo vráceno k ověření	Notifikační oblast workflow hláše
Ano	Ne	Hlášení bylo postoupeno pro nepříslušnost	Notifikační oblast workflow hláše
Ano	Ano	Zahájení správního řízení	Notifikační oblast workflow hláše
Ano	Ano	Správní řízení bylo přerušeno	Notifikační oblast workflow hláše
Ano	Ano	Vydáno stanovisko	Notifikační oblast workflow hláše
Ano	Ano	Vydán zálohový/poplatkový výměr	Notifikační oblast workflow hláše
Ano	Ano	Hlášení odloženo §43	Notifikační oblast workflow hláše
Ano	Ano	Správní řízení bylo zastaveno	Notifikační oblast workflow hláše

Sloupec „**NOTIFIKOVAT**“ - výchozí nastavení všech notifikací pro ohlašovatele je „Ano“, tzn., uživateli budou zasílány všechny notifikace.


Sloupec „**POVINNÁ**“ - označuje, zda je příslušná notifikace provozovatelem nastavena jako povinně zasílaná („Ano“) – nedá se tedy u ní zrušit zasílání. Nastavení „Ne“ znamená, že tato notifikace nebyla ze strany provozovatele nastavena jako povinná – uživatel může tuto notifikaci nepožadovat.


Sloupec „**UDÁLOST**“ - označuje popis akce, při které bude ohlašovatelovi tato notifikace zaslána.

Dále v pohledu naleznete sloupec „**OBLAST**“, „**POŘADOVÉ ČÍSLO**“ a „**PŘEDMĚT ZPRÁVY**“:

- „**OBLAST**“ označuje zařazení notifikace do jedné ze čtyř notifikačních oblastí (Ohlášení, Provozovna, Registr, Zmocnění).

- „POŘADOVÉ ČÍSLO“ charakterizuje pořadí zasílání jednotlivých notifikací. Má tvar „počáteční písmeno oblasti-pořadí události-varianta události“. Například uživatel zašle žádost o vytvoření zmocnění. V případě, že bude systémem ISPOP přijata, bude uživateli zaslána notifikace „Z1“ („Žádost o vytvoření zmocnění byla přijata“). Dále operátor ISPOP provede buď schválení (varianta „a“), nebo zamítnutí žádosti (varianta „b“). Pořadové číslo této notifikace tedy bude „Z2a“. Konkrétně: „Z“ pro oblast Zmocnění, „2“ označuje událost druhou v pořadí (první událostí je „Žádost o vytvoření zmocnění byla přijata“) a varianta události „a“ označuje schválení žádosti.
- „PŘEDMĚT ZPRÁVY“ je popis předmětu e-mailu, kterým notifikace přijde. V tomto popisu předmětu se vyskytuje obecné označení objektu „\${xxx}“, které bude při zasílání notifikace nahrazeno konkrétní hodnotou, např. \${cisloDokumentu} bude nahrazeno konkrétním číslem dokumentu ISPOP_000000 hlášení, ke kterému se notifikace vztahuje.

Pozn.: Jednotlivé sloupce se dají skrýt/zobrazit stisknutím černé šipky  nahore v pravém sloupci.

Změna zasílání notifikací se provede tlačítkem <Editovat>  a následným nastavením notifikací v dialogovém okně:

Edítace nastavení notifikací pro oblast ohlášení

Nastavení notifikací

NOTIFIKOVAT	UDÁLOST	PŘEDMĚT ZPRÁVY
<input type="checkbox"/>	Hlášení bylo přijato	ISPOP – autorizace hlášení s číslem dokumentu \${cisloDokumentu}
<input type="checkbox"/>	Hlášení bylo autorizováno	ISPOP - informace o změně stavu podání hlášení do ISPOP
<input type="checkbox"/>	Hlášení bylo přiděleno k ověření	ISPOP - hlášení bylo autorizováno a přiděleno příslušnému úřadu
<input type="checkbox"/>	Proběhla logická validace hlášení	ISPOP - provedení automatizované kontroly obsahu dokumentu
<input checked="" type="checkbox"/>	Hlášení není zpracovatelné (XSD validace)	ISPOP - hlášení není zpracovatelné; číslo dokumentu \${cisloDokumentu}
<input checked="" type="checkbox"/> 1)	Hlášení není zpracovatelné (validační chyby)	ISPOP - hlášení není zpracovatelné; číslo dokumentu \${cisloDokumentu}
<input checked="" type="checkbox"/>	Hlášení bylo vráceno k doplnění	ISPOP - vráceno k doplnění/doplněno - číslo dokumentu \${cisloDokumentu}
<input type="checkbox"/>	Hlášení bylo ověřeno	ISPOP - hlášení ověřeno - číslo dokumentu \${cisloDokumentu}
<input type="checkbox"/>	Hlášení bylo vráceno k ověření	ISPOP - hlášení bylo vráceno zpět k ověření příslušným úřadem
<input type="checkbox"/> 2)	Hlášení bylo postoupeno pro nepříslušnost	ISPOP - hlášení postoupeno pro nepříslušnost - číslo dokumentu \${cisloDokumentu}
<input checked="" type="checkbox"/>	Zahájení správního řízení	ISPOP - správní řízení zahájeno - číslo dokumentu \${cisloDokumentu}
<input checked="" type="checkbox"/> 3)	Správní řízení bylo přerušeno	ISPOP - správní řízení přerušeno - číslo dokumentu \${cisloDokumentu}
<input checked="" type="checkbox"/>	Vydáno stanovisko	ISPOP - vydáno stanovisko - číslo dokumentu \${cisloDokumentu}
<input checked="" type="checkbox"/>	Vydán zálohový/poplatkový výměr	ISPOP - vydán zálohový/poplatkový výměr - číslo dokumentu \${cisloDokumentu}
<input checked="" type="checkbox"/>	Hlášení odloženo §43	ISPOP - správní řízení zastaveno - číslo dokumentu \${cisloDokumentu}
<input checked="" type="checkbox"/>	Správní řízení bylo zastaveno	ISPOP - správní řízení zastaveno - číslo dokumentu \${cisloDokumentu}

Exportovat

Zrušit Uložit

Na výše uvedeném snímku je příklad nastavení notifikací (nastavení se provádí zaškrtnutím polí):

- 1) uživatel tuto notifikaci vyžaduje – bude mu zasílána (notifikace není ze strany provozovatele nastavena jako povinná)
- 2) uživatel tuto notifikaci nepožaduje (notifikace není ze strany provozovatele nastavena jako povinná)
- 3) daná notifikace je nastavena provozovatelem jako povinná – nelze zrušit zasílání zprávy.

Uživatel provedenou změnu nastavení zasílání notifikací uloží kliknutím na tlačítko <Uložit>. Uvedený postup nastavení notifikací je shodný pro všechny notifikované oblasti (Ohlášení, Provozovna, Registr, Zmocnění).

2.1 Karta „Ohlášení“

Přehled nastavení notifikací pro oblast podání hlášení je patrný z následujícího obrázku:

Nastavení notifikací

Ohlášení | Provozovna | Registr | Zmocnění

Nastavení notifikací pro oblast ohlášení

NOTIFIKOVAT	POVINNÁ	UDÁLOST	OBLAST
Ano	Ano	Hlášení bylo přijato	Notifikační oblast workflow hlášení
Ano	Ano	Hlášení bylo autorizováno	Notifikační oblast workflow hlášení
Ano	Ne	Hlášení bylo přiděleno k ověření	Notifikační oblast workflow hlášení
Ano	Ano	Proběhla logická validace hlášení	Notifikační oblast workflow hlášení
Ano	Ano	Hlášení není zpracovatelné (XSD validace)	Notifikační oblast workflow hlášení
Ano	Ano	Hlášení není zpracovatelné (validační chyby)	Notifikační oblast workflow hlášení
Ano	Ne	Hlášení bylo vráceno k doplnění	Notifikační oblast workflow hlášení
Ano	Ne	Hlášení bylo ověřeno	Notifikační oblast workflow hlášení
Ano	Ne	Hlášení bylo vráceno k ověření	Notifikační oblast workflow hlášení
Ano	Ne	Hlášení bylo postoupeno pro nepříslušnost	Notifikační oblast workflow hlášení
Ano	Ano	Zahájení správního řízení	Notifikační oblast workflow hlášení
Ano	Ano	Správní řízení bylo přerušeno	Notifikační oblast workflow hlášení
Ano	Ano	Vydáno stanovisko	Notifikační oblast workflow hlášení
Ano	Ano	Vydán zálohový/poplatkový výměr	Notifikační oblast workflow hlášení
Ano	Ano	Hlášení odloženo §43	Notifikační oblast workflow hlášení
Ano	Ano	Správní řízení bylo zastaveno	Notifikační oblast workflow hlášení

Exportovat | Editovat

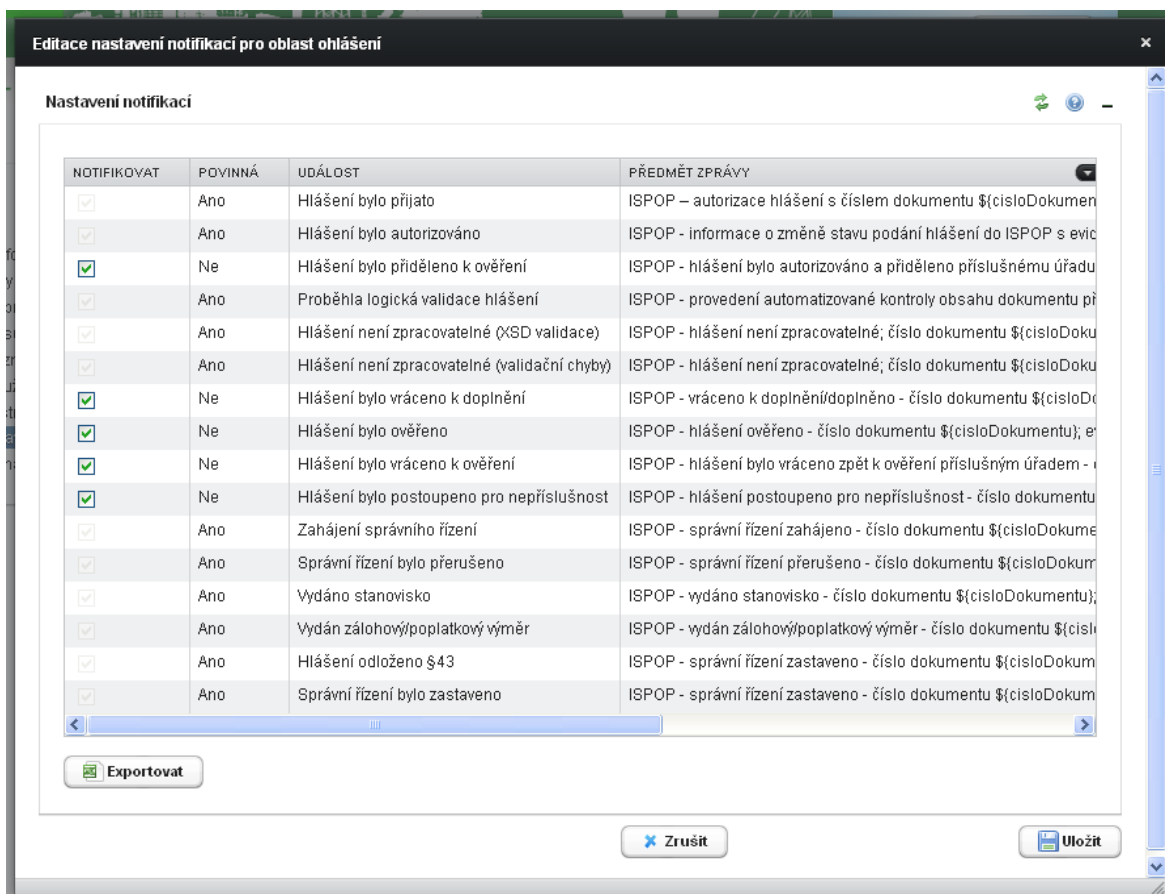
Vysvětlení jednotlivých událostí, při kterých je notifikace zasílána je popsán v následující tabulce:

Událost	Popis události	Pořadové číslo
<i>Proběhla logická validace hlášení</i>	Systém zkontroloval hlášení a v případě nalezených chyb je v notifikaci vypíše, včetně informace, zda zabraňují podání hlášení či nikoliv.	O1
<i>Hlášení není zpracovatelné (XSD validace)</i>	V hlášení byly nalezeny chyby z důvodu nedodržení vypsání datového standardu (např. „nejsou vyplněna všechna povinně vyplňovaná pole“). V případě, že hlášení bylo zasláno on-line, notifikace bude zaslána uživateli, který se přihlásil svými přístupovými údaji (e-mail je vázán na subjekt – je proto nutné mít vyplněn správně e-mail. Ten je možné editovat po přihlášení do uživatelského účtu v záložce „Správa subjektu“ -> „Změna subjektu“. V případě zaslání hlášení přes datovou schránku, bude notifikace zaslána do datové schránky odesílatele.	O2a
<i>Hlášení není zpracovatelné (validační chyby)</i>	V hlášení byly nalezeny logické chyby (např. „řádné podání již v daném předmětu existuje“). Notifikace je zasílána vždy na e-mail zpracovatele hlášení (na e-mail, který je uveden v hlášení).	O2b
<i>Hlášení bylo přijato</i>	U zaslání hlášení byl dodržen datový standard, bylo v pořádku přijato do systému a bylo mu přiděleno evidenční číslo.	O3a
<i>Hlášení bylo autorizováno</i>	Hlášení bylo autorizováno – listině, připojením elektronického podpisu nebo zasláním datovou schránkou a přiřazeno příslušnému úřadu k ověření.	O3b
<i>Hlášení bylo přiděleno k ověření</i>	Hlášení bylo přiřazeno příslušnému úřadu k ověření.	O4
<i>Zahájení správního řízení</i>	Ověřovatel zjistí, že hlášení má potřebné legislativou požadované náležitosti - označí hlášení tímto stavem. (§ 44, § 45 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád)	O5a
<i>Správní řízení bylo přerušeno*</i>	Ověřovatel označí hlášení v případě přerušování řízení. (§ 64, § 65 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád)	O5b
<i>Vydán zálohový/poplatkový výměr*</i>	Ověřovatel vydá rozhodnutí o výši poplatku/zálohy a označí tímto i podané hlášení (§ 67 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád).	O6a
<i>Vydáno stanovisko*</i>	Ověřovatel vydá stanovisko (§ 67 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád).	O6b
<i>Správní řízení bylo zastaveno*</i>	Ověřovatel zastaví správní řízení a označí tímto podané hlášení (§ 66 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád).	O6c
<i>Hlášení odloženo § 43</i>	Ověřovatel odloží podané hlášení. Slouží pro případ, kdy je legislativně přípustné se podaným hlášením nezabývat (hlášení nemělo/nemuselo být ze strany ohlašovatele podáno).	O6d
<i>Hlášení bylo ověřeno</i>	Ověřovatel ověřil hlášení zaslání ohlašovatelem.	O6e

Událost	Popis události	Pořadové číslo
<i>Hlášení bylo vráceno k doplnění</i>	Ověřovatel vrátí hlášení ohlašovateli k doplnění.	O6f
<i>Hlášení bylo postoupeno pro nepříslušnost</i>	Ověřovatel zjistí, že mu podané hlášení určené k ověření nepřísluší, vybere příslušného ověřovatele a hlášení novému ověřovateli postoupí (§ 12 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád).	O6g
<i>Hlášení bylo vráceno k ověření</i>	Provozovatel na základě požadavku ověřovatele vrátí hlášení ze stavu „Vyřízeno“ do stavu „Čeká na vyřízení“ (Přiděleno ověřovateli)“.	O7

*) týká se pouze poplatkových hlášení (F_OVZ_SPOJ a F_VOD_OV, F_VOD_PV)

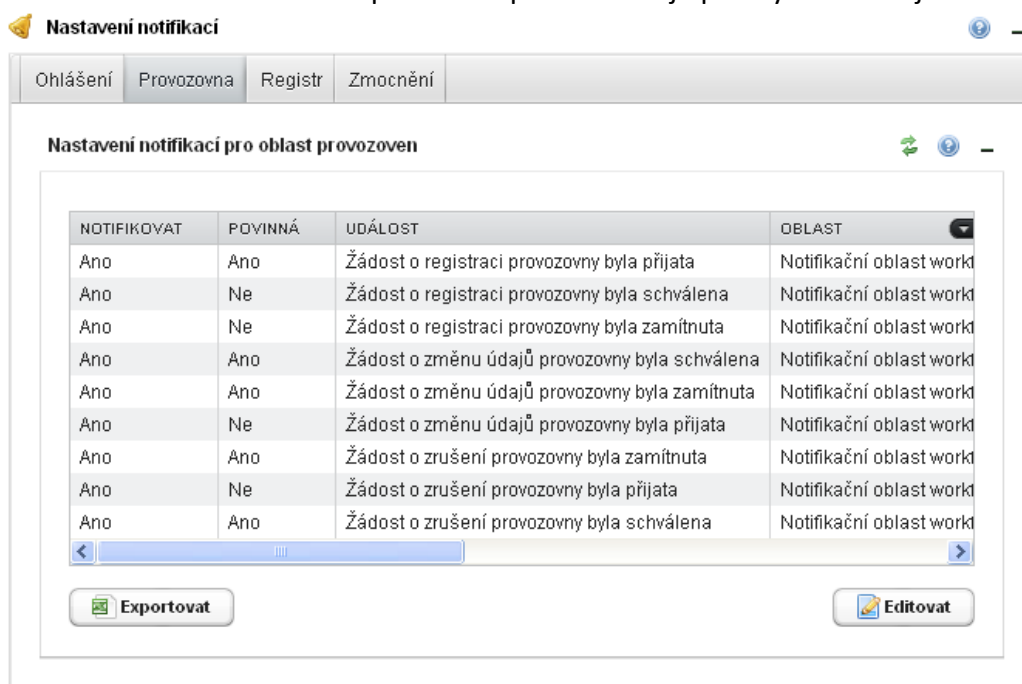
Změnu nastavení notifikací provede uživatel tlačítkem <Editovat>:



Uživatel provedenou změnu nastavení zaslání notifikací uloží kliknutím na tlačítko <Uložit>.

2.2 Karta „Provozovna“

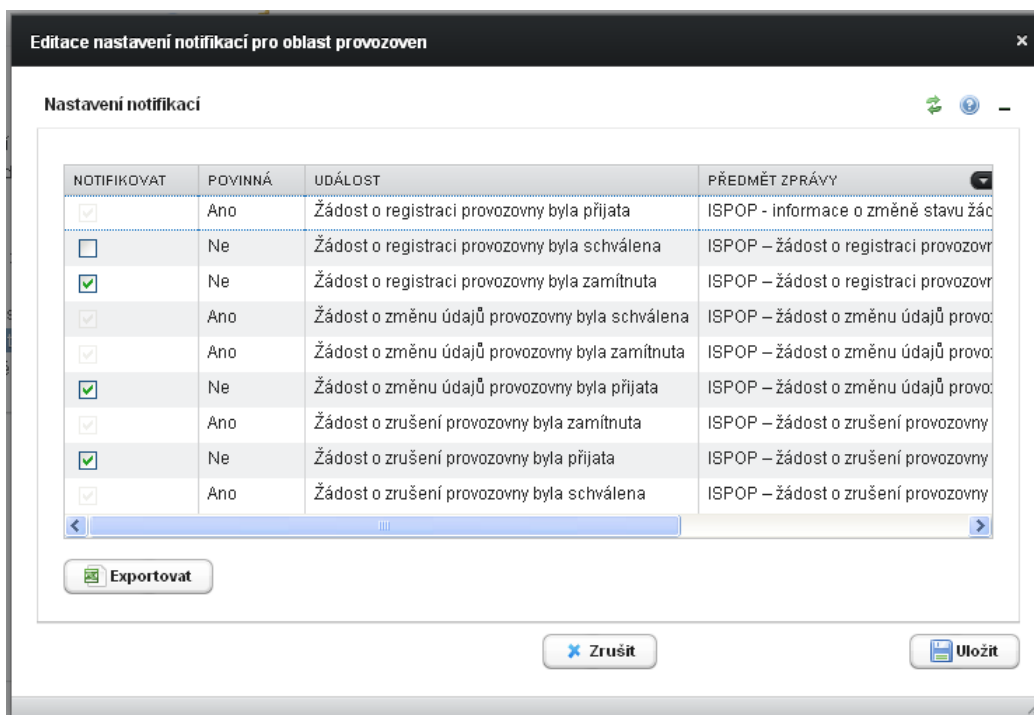
Přehled nastavení notifikací pro oblast provozoven je patrný z následujícího obrázku:



Pozn.: Přehled notifikací na kartě „Provozovna“ slouží pouze pro provozovny IRZ, neboť tyto podléhají schválení operátorem ISPOP. Provozovny ovzduší nepodléhají schvalovacímu procesu, proto k nim nejsou zasílány žádné notifikace. Při registraci provozovny ovzduší se na obrazovce zobrazí pouze dialogové okno s popisem „Provozovna byla úspěšně zaregistrována a bylo jí přiděleno IČPxxxxxxxx.“.

Událost	Popis události
Žádost o registraci provozovny byla...	Operátor ISPOP přijal/schválil/zamítl žádost o registraci provozovny. Žádost o registraci provozovny se provede v „Můj účet“ v menu „Správa provozoven“ -> „Registrace provozovny“. Přehled všech žádostí naleznete v menu „Přehledy“ -> „Přehled žádostí IRZ“.
Žádost o změnu údajů provozovny byla...	Operátor ISPOP přijal/schválil/zamítl žádost o změnu údajů provozovny. Žádost o změnu údajů provozovny se provede v „Můj účet“ v menu „Správa provozoven“ -> „Změna provozovny“, ve sloupci AKCE tlačítko <Změna údajů>.
Žádost o zrušení provozovny byla...	Operátor ISPOP přijal/schválil/zamítl žádost o zrušení provozovny. Žádost o změnu údajů provozovny se provede v „Můj účet“ v menu „Správa provozoven“ -> „Změna provozovny“, ve sloupci AKCE tlačítko <Zrušení/obnovení provozovny>.

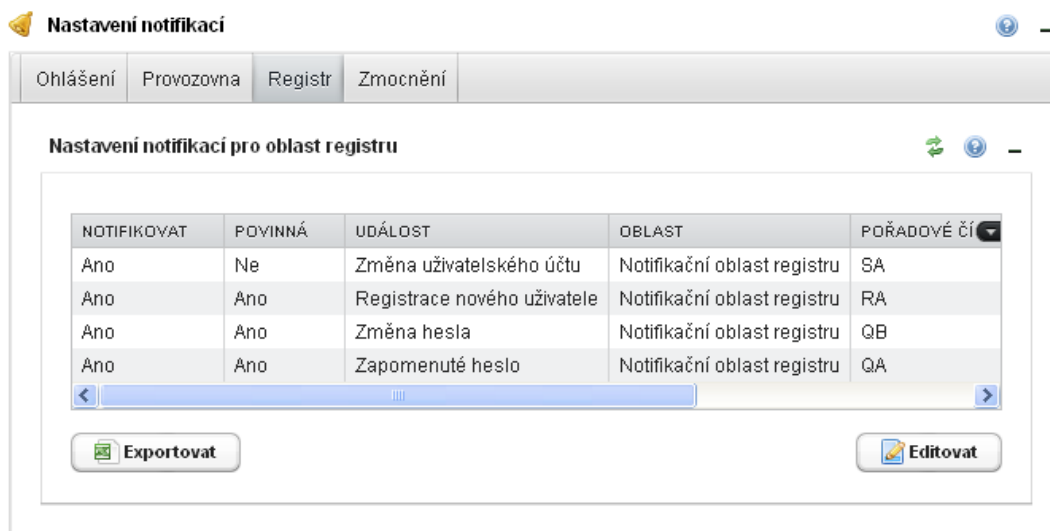
Změnu nastavení notifikací provede uživatel tlačítkem <Editovat>:



Uživatel provedenou změnu nastavení zaslání notifikací uloží kliknutím na tlačítko <Uložit>.

2.3 Karta „Registr“

Přehled nastavení notifikací pro oblast registrace subjektu a uživatele je patrný z následujícího obrázku:

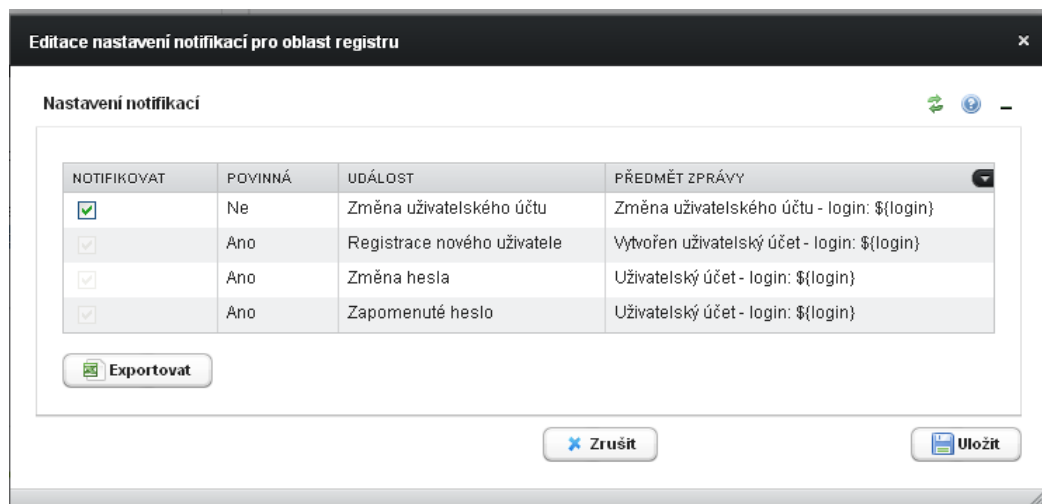


Vysvětlení jednotlivých událostí, při kterých je notifikace zasílána, najdete v následující tabulce:

Událost	Popis události
<i>Změna uživatelského účtu</i>	Správce subjektu změnil oprávnění ostatním uživatelům, např. povýšil běžného uživatele na správce subjektu. Případně uživateli byla přiřazena další role.
<i>Registrace nového uživatele</i>	V případě kdy Správce subjektu registruje ze svého uživatelského účtu nového uživatele.

Událost	Popis události
Změna hesla	Notifikace zasílaná při změně hesla, která obsahuje i nové heslo.
Zapomenuté heslo	Notifikace zasílaná při požadavku o nové heslo (při zapomenutí hesla).

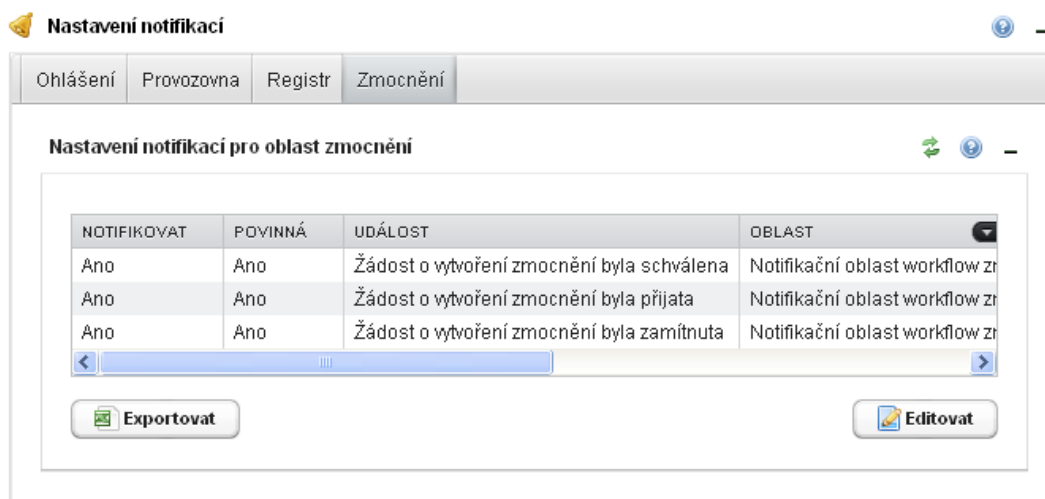
Změnu nastavení notifikací provede uživatel tlačítkem <Editovat>:



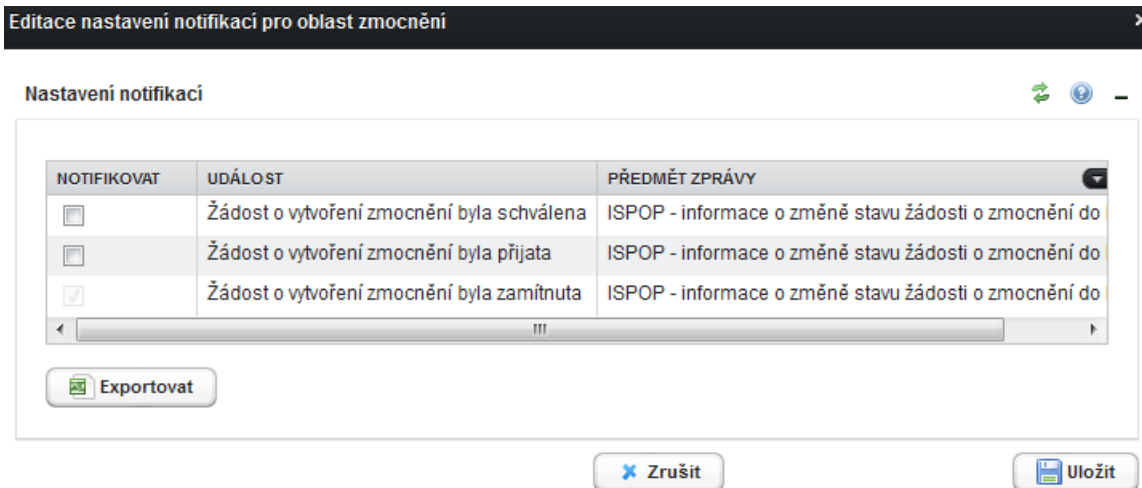
Uživatel provedenou změnu nastavení zaslání notifikací uloží kliknutím na tlačítko <Uložit>.

2.4 Karta „Zmocnění“

Přehled nastavení notifikací pro oblast zmocnění je patrný z následujícího obrázku:



Změnu nastavení notifikací provede uživatel tlačítkem <Editovat>:




Uživatel provedenou změnu nastavení zasílání notifikací uloží kliknutím na tlačítko <Uložit>.

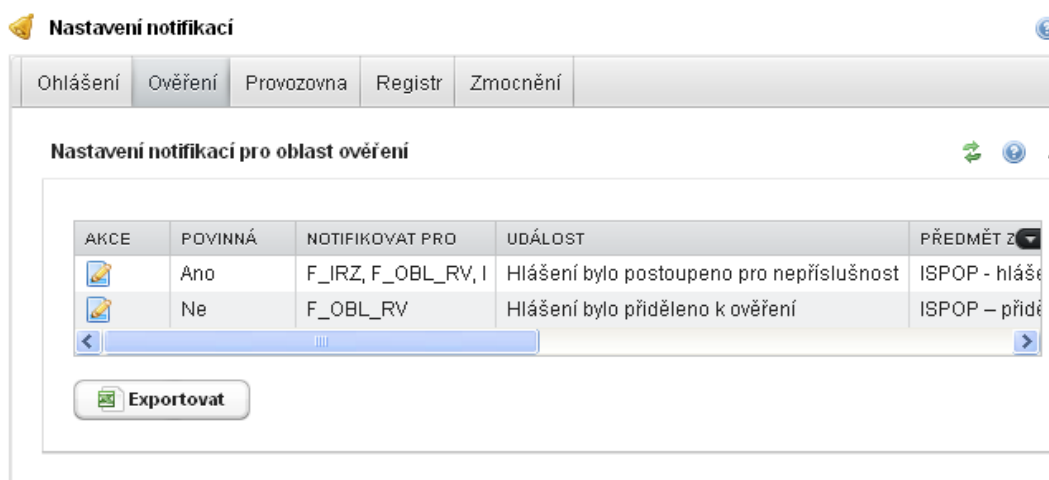
3 Nastavení notifikací – ověřovatel

Uživatel s rolí ověřovatele má ve svém pohledu k dispozici navíc kartu „Ověření“. Zde má ověřovatel možnost si nastavit, zda chce zasílat informaci o hlášení, která mu byla postoupena či která mu byla přidělena k ověření.

Pozn.: Výchozí nastavení pro kartu „Ověření“ je „nezasílat notifikaci“. Ověřovateli budou tedy zasílané pouze ty notifikace, které si sám zvolí. Nenastane tak situace, kdy uživatel jednoho subjektu obdrží notifikaci agendy, která mu nepřísluší.

3.1 Karta „Ověření“

Změnu nastavení uživatel provede kliknutím na ikonu akce  <Editovat>, výběrem požadovaných typů hlášení prostřednictvím zaškrtnutí a uložení nastavení:



Editace nastavení notifikací - hlášení bylo postoupeno pro nepříslušnost (např. uživatel nastavil zaslání notifikací pouze pro agendu odpadů):

Edítace nastavení notifikací pro oblast ověření

Informace o události

Událost Hlášení bylo postoupeno pro nepříslušnost **Pořadové číslo** IB

Oblast Notifikační oblast workflow hlášení pro ověřovatele

Předmět ISPOP - hlášení přiděleno k ověření - číslo dokumentu \${cisloDokumentu}; evidenční číslo \${cisloEvidencni}

Povinná

Nastavení notifikací

Agenda odpadů

F_ODP_DO F_ODP_PCB F_ODP_PROD F_ODP_PROD_AV

F_ODP_PROD_EL F_ODP_SKL F_ODP_ZAR F_ODPRZ_EL

F_ODPRZ_VOZ F_ODPRZ_ZPETODB F_ODPHLAS_S

Agenda vod

F_VOD_38_4 F_VOD_61_2003 F_VOD_AKU F_VOD_ODBER_PODZ

F_VOD_ODBER_POVR F_VOD_OV F_VOD_PV F_VOD_VYPOUSTENI

Agenda ovzduší

F_OVZ_PO F_OVZ_RL F_OVZ_SPOJ

Agenda IRZ

F_IRZ

Agenda obalů

F_OBL_RV

Editace nastavení notifikací - hlášení bylo přiděleno k ověření (např. uživatel nastavil zaslání notifikací všech agend kromě odpadů):

Editace nastavení notifikací pro oblast ověření

Informace o události

Událost Hlášení bylo přiděleno k ověření **Pořadové číslo** IA

Oblast Notifikační oblast workflow hlášení pro ověřovatele

Předmět ISPOP – přidělení hlášení k ověření pod číslem evidenčním \${ciskoEvidencni}; \${predmethHlaseni}

Povinná

Nastavení notifikací

Agenda odpadů

F_ODP_DO F_ODP_PCB F_ODP_PROD F_ODP_PROD_AV

F_ODP_PROD_EL F_ODP_SKL F_ODP_ZAR F_ODPRZ_EL

F_ODPRZ_VOZ F_ODPRZ_ZPETODB F_ODPHLAS_S

Agenda vod

F_VOD_38_4 F_VOD_61_2003 F_VOD_AKU F_VOD_ODBER_PODZ

F_VOD_ODBER_POVR F_VOD_OV F_VOD_PV F_VOD_VYPOUSTENI

Agenda ovzduší

F_OVZ_PO F_OVZ_RL F_OVZ_SPOJ

Agenda IRZ

F_IRZ

Agenda obalů

F_OBL_RV

Notifikace bude odesílána pro zatržené typy formulářů bez ohledu na ohlašovací rok.

Pozn.: Ověřovateli budou zasílány pouze notifikace těch hlášení, která mu podle zákona přísluší. Má-li ověřovatel například na starosti pouze agendu vod a „zaškrtně“, že chce zasílat i notifikace o agendě ovzduší, notifikace o ovzduší mu samozřejmě zasílány nebudou.